ARKIB NEGARA MALAYSIA
BORANG TEMPAHAN

Sila hantar borang ini atau tempahan anda kepada:
Seksyen Rujukan dan Akses
Arkib Negara Malaysia
50450, Kuala Lumpur
Malaysia.
Hubungi Kami:
No Telefon : 603 – 6209 0600
No Fax : 603 – 6201 5679
E-mel : ofa_tempahan@arkib.gov.my

SENARAIKAN BAHAN UNTUK ANDA BELI DI BAWAH
Masukkan nombor penerimaan, tajuk, bilangan salinan mengikut format dan kos.

Nombor Penerimaan	Tajuk	Audio		Video		Gambar Digital			Fotograf																KOS
									Warna								Hitam/Putih								
		WAV	MP3	MPEG2	MPEG4	Email	Tiff	Jpeg	3R	4R	5R	8R	10R	11R	16R	20R	10 X 13	10 X 15	15 X 20	20 X 25	25 X 30	28 X 30	36 X 44	40 X 50	50 X 60	

Butir penghantaran (sila pangkah): ☐ E-MEL (sehingga 10 MB)
☐ POS
☐ SIMPAN UNTUK KUTIPAN

Harga
Tolong rujuk senarai harga kami. Penghantaran pos hendaklah termasuk harga pos setempat.

Bagaimana untuk menempah
Anda boleh menghantar tempahan melalui surat, fax atau e-mel.
Biasanya penghantaran akan berlaku di dalam masa 21 hari bekerja.

Terma dan syarat
Semua tempahan salinan bahan arkib akan dibuat setelah pembayaran diterima sepenuhnya oleh Arkib Negara. Arkib Negara mempunyai hak untuk mengubah harga setiap tempahan jika perlu. Salinan bahan arkib adalah milik Arkib Negara sepenuhnya sehingga dipindah milik kepada pembeli. Setiap tempahan yang diterima sudah dianggap dengan rela hati menerima terma dan syarat ini.

Butiran Pelanggan

Nama:

Organisasi:

Alamat pos:

E-mel : ..... **Telefon:** .....

Cara Pembayaran
Bayar dengan (sila pangkah): TUNAI / CEK / KIRIMAN WANG / KAD KREDIT
Kad Kredit (sila pangkah): MASTERCARD / VISA / AMERICAN EXPRESS
Nombor Kad: .....
Nama Pemegang Kad: .....

Tandatangan: ..... Tarikh Tempahan: .....